

TILLITSVALGTOPPLÆRING

GRUNNKURS 1

Kursguide til deltakere



1. Velkommen til kurs

Som ny tillitsvalgt i Parat er du nå blitt del av et større fellesskap som jobber mot samme mål: Å ivareta interessene til medlemmene i forbundet på best mulig måte.

Dyktige og engasjerte tillitsvalgte er det viktigste verktøyet vi har i dette arbeidet.

Du skal snart på ditt første kurs som ny tillitsvalgt. I denne guiden får du informasjon om opplæringen du skal få og om det første kurset spesielt.

2. Grunnopplæring for nye tillitsvalgte

Parat har cirka 2.200 tillitsvalgte og opplæringen av disse er en prioritert oppgave.

Grunnopplæringen er obligatorisk for alle nye tillitsvalgte, hvis de ikke allerede har tilsvarende kompetanse.

2.1. Modellen for grunnopplæringen

Grunnopplæringen for tillitsvalgte er bygd opp med tre kurs i en trinnstruktur, til sammen 4,5 dager. Kursene skal gi alle nye tillitsvalgte grunnleggende kunnskaper og verktøy for å fylle rollen på en god måte.

Grunnkurs 1 holdes av regionavdelingen og er for alle tillitsvalgte i regionen uansett virksomhet. Grunnkurs 2 og 3 er tilpasset sektor og holdes ofte samlet, i nærheten av Gardermoen.

Om mulig ønsker vi at nye tillitsvalgte skal ha tatt de tre grunnkursene i løpet av det første året.



Etter grunnopplæringen gis det tilbud om fordypningskurs i spesielle temaer og deltidsstudier på universitet/høgskole. Nødvendig kompetanse for disse kursene er forkunnskaper tilsvarende grunnopplæringen.

2.2. Overordnede mål for grunnopplæringen

For grunnopplæringen sett under ett, er det følgende overordnede mål:

- Lære det du trenger for å bli en god tillitsvalgt.
- Bli trygg i tillitsvalgtrollen.
- Forstå hvordan du kan utøve medbestemmelse innenfor rammene av lover, avtaler og Parats politikk.
- Kjenne til verktøy og hvilken støtte du kan få i Parat.
- Få en metodikk for problemløsning.

3. Grunnkurs 1

Grunnkurs 1 gjennomføres regionvis og kursene samler nye tillitsvalgte fra alle tariffområder innenfor regionens geografiske område.

Grunnkurs 1 skal gi deltakerne en basisinnføring i vervet som arbeidsplass-tillitsvalgt. Vi starter med et bredt perspektiv på *tillitsvalgtrollen* og hvordan hovedavtalen er det viktigste verktøyet for tillitsvalgte. Hovedtyngden er lagt på temaet *medbestemmelse* hvor vi også skal jobbe med en case om hvordan tillitsvalgt utøver medbestemmelse i praksis på arbeidsplassen. Til slutt tar vi opp det grunnleggende i hvordan *klubbdrift* skal foregå.

Kurset består av en blanding av forelesninger, videoer, oppgaver i grupper og plenumsdiskusjoner.

3.1 Mål for Grunnkurs 1

Det er tre hovedtemaer i Grunnkurs 1, med disse målene for hver:

Tillitsvalgtrollen

- Se tillitsvalgtrollen i relasjon til andre.
- Kjenne intensjonen med hovedavtalen og hvordan den er et verktøy for tillitsvalgte
- Vite hvordan Parat er organisert og hva slags hjelp du kan få som tillitsvalgt

Medbestemmelse

- Kjenne begrepet arbeidsgivers styringsrett og hva som begrenser den.
- Kjenne lov- og avtalehierarkiet i arbeidslivet.
- Vite betydningen av å jobbe etter mandat fra medlemmene.

Klubbdrift og rekruttering

- Kjenne til hovedtrekkene for god drift av klubben.
- Kunne kommunisere godt med medlemmene.
- Kjenne ulike argumenter for rekruttering av nye medlemmer.

3.2 Forberedelse til kurset

Til alle kursene i grunnopplæringen får deltakerne ting de skal forberede før de kommer på kurs. Til dette kurset skal deltakerne:

- Finne fram hovedavtalen for ditt tariffområde og lese det som står der om *intensjonen* med avtalen. Hvis du jobber i en virksomhet som ikke er underlagt en hovedavtale, ser du på hovedavtalen for NHO. Dersom du ikke klarer å finne fram til din hovedavtale kontakter du oss på kurs@parat.com, så skal vi hjelpe deg.
- Lese igjennom brosjyren «Ny som tillitsvalgt».
- Logge deg inn på medlemssidene til Parat, finne oppslagsverket *Compendia* og søke på «hvem bestemmer ferie?» der. Compendia vil være aktuelt å bruke i flere oppgaver under kurset, så det er fint hvis du kjenner til verktøyet før du kommer på kurset.

3.3 Timeplanen

Dag 1:

Tid:	Hva skjer?
11.00 – 11.30	Oppstart av kurset • Presentasjon av instruktører, deltakere og kursopplegg
11.30 – 12.15	Lunsj
12.15 – 17.45	Tillitsvalgtrollen • Hvem er den tillitsvalgte i relasjon til? • Hva er intensjonen med hovedavtalen? • Parat og YS Medbestemmelse • Arbeidsgivers styringsrett • Lov- og avtalehierarkiet i arbeidslivet • Utdypende om tillitsvalgtes medbestemmelse • Casearbeid
17.45 – 18.00	Avrunding av dagen • Evaluering og spørsmål
19.30 -	Middag

Dag 2:

08.45 – 08.55	Oppstart av dagen • Spørsmål? • Repetere casearbeidet fra i går
08.55 – 11.30	Medbestemmelse • Jobbe med casearbeid
11.30 – 12.15	Lunsj
12.15 – 14.30	Klubbdrift og rekruttering • Rolleavklaring, årsmøte og valg • Aktivisering av medlemmene, informasjonsarbeid • Rekruttering • GDPR
14.30 – 15.30	Avslutning av kurset • Spørsmål, avklaringer og informasjon om videre kurs • Repetisjonsquiz (Kahoot)

3.4 Praktisk informasjon

Dere har tidligere fått et brev med bekreftelse på kursplass. Her står det bl.a. om bestilling av reise og rett til permisjon for deltakelse på kurset. Ta kontakt med kursadministrasjonen – kurs@parat.com – omgående hvis du ikke har fått dette brevet.

Spørsmål

Har du spørsmål til det praktiske i forbindelse med kurset kan du kontakte kursadministrasjonen: kurs@parat.com eller ditt lokale regionskontor.